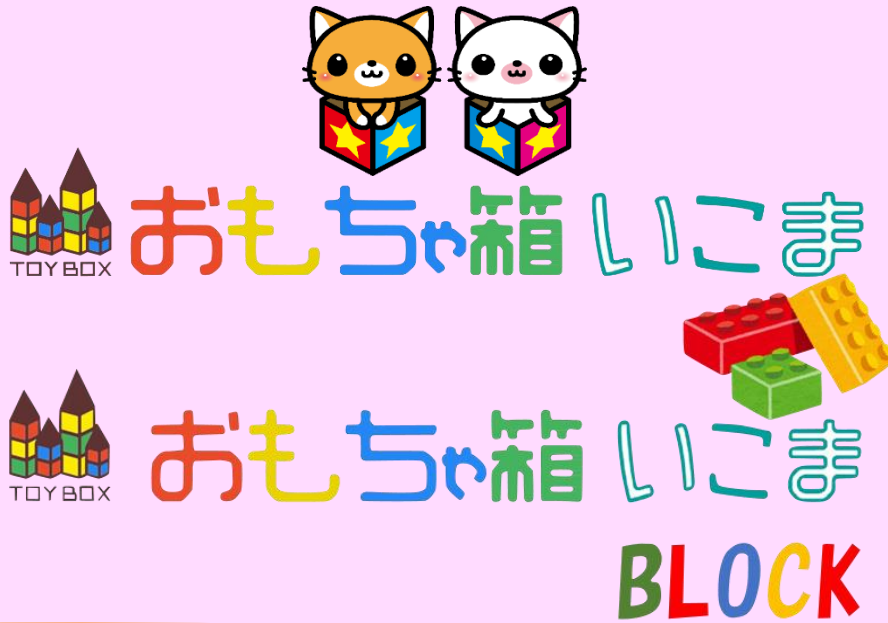


おもちゃ箱ご利用のしおり



おもちゃ箱いこまの療育

おもちゃ箱いこまでは、特に【日常生活の自立を目指す】を重点的に支援を行います。

社会の中で対人コミュニケーションスキルは非常に大きく影響すると考えます。

日常生活に必要な対人コミュニケーションスキルやマナーを指導したり、専門家監修の療育教材を用いたりし、個人プログラムを作成します。

福祉支援は医療とは異なり、短期で改善がみられる事ばかりではありません。また、同種の診断名が付いた障がいであっても、個々の成長や成果はさまざまです。私たちは少しでも将来の生活に満足できるよう、機能の回復や向上、さまざまな知識の獲得をしてほしいという想いで取り組みます。

子どもたちの将来を想像し、少しでも良い生活が過ごせるように、アットホームな環境の中で支援させていただきます。

目 次

- 【ご利用に関する注意事項】
 - 【緊急時連絡先について】 P 3

- ご利用時のお願い【持ち物リスト】
 - 【おもちゃ箱公式 LINE について】
 - 【おもちゃ箱連絡帳 LINE について】 P 4

- 【利用予定表について】 P 5

- 【ご利用の優先順位について】
 - 【送迎時に気を付けていただく事について】
 - 【TOYBOX SMILE（活動報告）について】 P 6

- 【学校の休校、学級閉鎖・緊急下校について】
 - 【面談について】
 - 【1日のスケジュール】 P 7

- 【気象警報等発令時等の対応について】
 - 【DVD購入について】 P 8

☆ お知らせ ☆

配慮を必要としている方のための「ヘルプマーク」の普及に取り組んでいます。ヘルプマークは、お住まいの市町村の障害福祉担当課において配布しています。



ご利用に関する注意事項

- 制度上の理由により、おもちゃ箱などの療育施設（放課後等デイサービス等）を併用されている方は、同日に2つの療育施設を利用いただけません。
- 新しい受給者証が届き次第、写真をLINEで送信し、次回利用時にお持ちください。（有効期限が切れますと、ご利用できなくなります。）
- 送迎時は、お子様の引き渡しと利用確認（押印またはサイン）のみとさせていただきます。お子様に関すること等のご相談がございましたら、別途ご相談日を設けさせていただきます。お気軽にお申込みください。
- 昼食購入は、前日までにLINEにてお申込みをお願いいたします。なお、お買い物の練習も兼ねていますので、お財布に現金を入れてお持ちください。
- ランドセル内の文房具（ふでばこ等）は、おもちゃ箱でも使用します。持ち物には全てお名前の記入をお願いいたします。
- 不定期で備品のご寄付をお願いすることがあります。TOYBOX SMILEをご確認いただきご協力をお願いいたします。
- 年一回プロフィール用紙は期日までに記載し、ご提出ください。

《子どもたちに守ってもらいたいルール》

- 玩具、虫かごは持参しない。
- 私物のプレゼントや交換はしません。
- 自分の荷物は自分で持ちます。（水筒はひも付きでお願いします）
- 昼食のゴミは持ち帰ります。

緊急時連絡先について

緊急連絡先としてお届け頂いております下記連絡先に変更があった場合は、必ずお知らせください。

- 保護者様の住所・連絡先
- 保護者様の勤務先の電話番号
- 緊急連絡時の連絡順位

ご利用時のお願い

お子様が施設をご利用になる際の持ち物リストおよび諸注意を記載しておりますのでご確認ください。

持ち物リスト

☆全ての持ち物に記名をお願いいたします。

- 水筒
 - ✓ ご利用日は、季節を問わず必ずひも付きの水筒（大きめ）に入れてお持ちください。水筒の中身を飲み切った場合は、持参している水筒におかわりのお茶をお入れします。おかわりが続く場合はお知らせしますので、お子様と今一度、水分量の確認をお願いいたします。
- 置き着替え
 - ✓ おもちゃ箱でお預かりします。利用者様全員にご用意いただいております。名前を記入した袋（A3 サイズ）をお渡ししますので、上下着・肌着・下着・靴下を入れてお持ちください。
 - ✓ 着替えを使用した際はお知らせしますので、次回利用時に使用した分の着替えだけをビニール袋等に入れてご持参ください。また、夏用(5月～10月)、冬用(11～4月)で着替えを入れ替えていただく際は、置き着替え全てをお持ち帰りいただきます。随時 LINE にてお知らせいたします。

おもちゃ箱公式 LINE について

ID @474vFxqn

QRコード



- ・利用予定表、申込書の提出
- ・欠席、キャンセルの連絡
- ・送迎場所、送迎時間の変更
- ・イベントのお知らせ、詳細
- ・面談日のお知らせ
- ・その他連絡事項

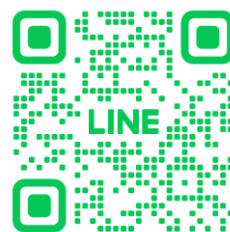
※休業日でも受信はできますが、返信はいたしません。翌営業日に返信いたします。予めご了承ください。

返信が無い場合には、送信エラー等の可能性がございます。お手数ですがお電話をいただきますようお願いいたします。

おもちゃ箱 連絡帳 LINE について

ID @032xijfz

QRコード



- ・利用日前日・当日朝のお子様の様子の連絡
(未就学時のお子様については前日の就寝時間・排便(有無、状態)・今朝の検温を送信ください。)
- ・おもちゃ箱での様子や療育内容のご連絡
- ・保護者様からのご相談事(お子様のことやご家庭のこと)

※こちらからの療育内容やお子様の様子の連絡に関してのご返信は不要です。

※お子様の来所後は LINE の確認が難しいので、利用日当日の正午までに LINE を頂けるようお願いいたします。

(長期休暇中は午前9時までにお問い合わせください)

※休業日でも受信はできますが、返信はいたしかねます。翌営業日に返信いたします。予めご了承ください。

返信が無い場合には、送信エラー等の可能性がございます。お手数ですがお電話をいただきますようお願いいたします。

利用希望表について

配布方法

- 毎月 1 日に LINE 配信いたします。
※休業日でも予約配信を利用して送ります。
毎月下旬より、随時紙面（自宅保管用）配布もいたします。

提出方法

- 毎月 15 日締切です。
- LINE のみの受付です。（データ添付・写真添付）
※紙面での提出は受付けておりません。
- 下校時間が未定・不明の場合には、学校にお問い合わせの上、下校時間は正確に記入して期日までにご提出をお願いいたします。
学校にお問い合わせでも不明な場合は、『暫定●時』と明記し、下校時間が分かり次第早急にお知らせください。翌月の配車・スタッフの調整を図る必要がございますので、ご協力の程よろしく願いいたします。
- 園、学校の行事予定表と下校時刻表（データ・紙面で配布されている場合）も送信してください。
- 利用日の予定を把握して頂くため、学校へも利用希望表のご提出をお願いいたします。
- 利用希望表へは見やすいように大きな文字でご記入ください。
- 撮影の際は、利用希望表の四つ角が画面に入るように縦向きに、明るい場所で撮影してください。
- 下校時間が定まらない行事の日（社会見学や学校行事等）は、できる限りご利用をお控えください。
- 習い事等での早退は、小学校 4 年以上に限らせていただきます。送迎は致しかねます。
療育スケジュールの観点上、平日 16：45・長期休暇 15：45 以降でお願いします。

変更の連絡方法

- LINE（当日や急ぎの変更の場合には、お電話を頂きその後 LINE にてご連絡ください。）
- 利用予定日を含め 3 日前のキャンセルは欠席扱いとなります。
制度上、欠席理由が必要ですので、併せてお知らせください。

下校時間を正確にご提出いただき、変更などございましたらすぐにお知らせください。

メール配信の
締切 3月15日(金)

利用希望表

今年度
4月

	4/11(月)	4/22(水)	4/29(水)	4/30(木)	4/30(金)	4/30(土)	4/30(日)
開始 時間							
終了 時間							
休 み							

	4/22(水)	4/29(水)	4/30(木)	4/30(金)	4/30(土)	4/30(日)
開始 時間						
終了 時間						
休 み						

	4/22(水)	4/29(水)	4/30(木)	4/30(金)	4/30(土)	4/30(日)
開始 時間						
終了 時間						
休 み						

	4/22(水)	4/29(水)	4/30(木)	4/30(金)	4/30(土)	4/30(日)
開始 時間						
終了 時間						
休 み						

● 開始時間～終了時間：子どもの数により100～150人
● 利用開始時刻は、お申し込みいただいた時刻に合わせ、希望日の実施性をご確認ください。
● 学校行事等の都合で、希望の利用希望表の提出は、困難な場合があります。

TEL : 0743-76-2090
FAX : 0743-76-2101

ご利用の優先順位について

利用希望日の定員が超過する日のご利用優先順位は、原則としてご契約順となっております。
ご契約者様（保護者）が同一の場合（きょうだいで契約）は、先に契約した方を優先させていただきます。また、体調不良以外での欠席、キャンセルが多い場合は、他の利用希望者に配慮し、優先順位を変更させていただきます。

- 長期休暇などの定員が超過する希望日は『キャンセル待ちをする』もしくは、『キャンセル待ちをしない。』の連絡をします。お返事がない場合はキャンセルにさせていただきます。
- キャンセル待ちをされている方がいらっしゃいますので、キャンセルや欠席をされる場合は、できる限り早めのご連絡をお願いいたします。
- 欠席・キャンセルをされましたら、同月内にお振替をお願いいたします。継続的な療育を実施する為にご理解とご協力をお願いいたします。

送迎時に気を付けていただく事について

原則 : 学校（園）迎え → おもちゃ箱いこま → 自宅送り

平日 17:00（長期休暇 16:00）に、おもちゃ箱を出発いたします。

- 帰りの送迎は、順次行ないます。利用日によりご自宅への到着時間が前後する場合がございます。ご理解・ご協力をお願いいたします。また、到着時間が平日 18:00 以降、長期休暇 17:00 以降になる場合は別途ご連絡いたします。
- マンション・アパートなどの集合住宅にお住まいの方は「〇〇分後に到着します」とLINEでご連絡しますので、建物の外でお出迎えをお願いいたします。
- 自宅以外（祖父母宅等）に送迎をご希望される場合には、利用希望表に必ず記載をお願いいたします。（時間は指定できません）
自宅以外（祖父母宅等）の場合には、初回送迎前に必ず送迎先と待合せ場所・時間の確認を行なっていたいただき、確定内容をおもちゃ箱にご連絡ください。
- 長期休暇中に、ご自宅ではなく学童・園お迎えでご利用の場合は午前9時までに登校・登園をお願いいたします。

児童発達支援ご利用の場合

長期休暇の利用時間は 10:00～16:00 です。療育途中での送迎は致しかねます。予めご了承ください。

TOYBOX SMILE（活動報告）について

半年に1回（春・秋）、LINE より配信いたします。

紙面での配布もいたします。

学校の休校、学級閉鎖・緊急下校について

- 入学式・卒業式・創立記念日など、各学校の行事による休校時にご利用される場合。通常通り 10:00~17:00 利用となります。
※判断が難しい場合は、お気軽にお問合せください。
- インフルエンザ、コロナ等で休校になった場合には、以下の対応といたします。
利用者本人が学級閉鎖・学年閉鎖・学校臨時休校 → 自宅待機
本人が感染した場合は受診された医療機関に従ってご利用ください。
- 学校が緊急下校になった場合、原則として保護者の方がお迎えに行ってください。
どうしてもお迎えに行けない場合はおもちゃ箱に電話連絡をし、学校に「おもちゃ箱がお迎えに行く」旨を保護者の方が連絡してください。

面談について

面談月の2ヶ月前、1日に配信いたします。

- **面談の2か月前にお知らせをしております。できる限りお仕事やご予約調整の協力をよろしくお願いいたします。** やむを得ない場合はご相談ください。
- 第3希望日(日・時間)までお知らせください。決定後にLINEにてお知らせいたします。
※日程調整を行ないますので、お時間を頂きます。ご了承ください。
- 初回面談→初回利用日から1か月以内
2回目面談→初回面談日から3か月以内
それ以降の面談→最終面談日から6か月以内
平日 ①9:45~ ②10:45~ ③11:45~ のいずれかをお選びください。

1日のスケジュール

平日の放課後

<主に低学年の児童>

14:30 各学校へ送迎車にてお迎えに行きます
15:00 おもちゃ箱に到着
15:30 宿題・個別プログラム
おやつ・休憩
宿題・集団プログラム
16:40 片付け・絵本読み聞かせ
17:00 ご自宅へ送迎

<主に高学年の児童>

15:00 各学校へ送迎車にてお迎えに行きます
15:30 おもちゃ箱に到着
宿題・個別プログラム
おやつ・休憩
宿題・集団プログラム
16:40 片付け・絵本読み聞かせ
17:00 ご自宅へ送迎

長期休暇

送迎車にて、ご自宅までお迎えに行きます
おもちゃ箱に到着
10:00
10:15 朝の会・ラジオ体操・九九ソング
10:30 宿題・個別プログラム
12:00 昼食・休憩
室内(屋外)自由遊び・集団プログラム
15:30 おやつ・休憩
15:40 片付け・絵本読み聞かせ
16:00 ご自宅へ送迎

※上記は、目安のスケジュールになります。利用人数等により変更があります。

気象警報等発令時等の対応について

生駒市に暴風・大雨・洪水・大雪などの警報が発令されたとき

- 午後から開所の場合は、昼食を各ご家庭で済ませてから通所していただきます。
- 萩の台に避難指示の警戒レベル「4」となった場合は閉所といたします。その時点で送迎を開始いたします。
- 地震の際は、状況を確認してお迎えが必要な場合ご連絡いたしますので、お迎えをお願いいたします。

なお、運営上安全には万全を期しますが、事業所の判断により安全確保が困難となった場合には、閉所といたします。その際には、ご利用予定のご家庭に、当日 7:30 までに閉所のご連絡を差し上げます。

※警報が出ていても状況を見て開所する場合があります。

DVD 購入について

おもちゃ箱でのお子様の様子を収めた写真を半期ごとに DVD に収録して販売いたします。

収益は、療育教材等の購入資金に補填させていただきます。購入内容は、TOYBOX SMILE (活動報告) でお知らせいたします。

- 販売価格 : 1 枚 605 円 (税込) ※2024 年 5 月後半お渡しから適応
【きょうだいの場合、一人一枚ずつの販売】
- 配布時期 : 前期 (4 月～9 月分) は 11 月後半。後期 (10 月～3 月分) は 5 月後半。
- 支払方法 : 前期分は 12 月、後期分は 6 月に利用料金と共に引き落としいたします。
- 受渡方法 : 送迎時に保護者様へ直接手渡しいたします。

※ 一度お申込みいただきますと、**自動更新**となります。

(DVD 購入希望申込書で前期に 3 枚を購入された方は、後期も同じように 3 枚の購入になります。)

購入枚数の変更や購入を継続しない場合は、LINE にてお知らせください。

円滑な施設運営を心掛けております。

ご協力よろしくお願い申し上げます。